

PATVIRTINTA

Visagino Draugystės progimnazijos
direktorius 2025 m. lapkričio 6 d.
įsakymu Nr. V-93

VISAGINO DRAUGYSTĖS PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visagino Draugystės progimnazijos (toliau –progimnazija) mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų priemonių naudojimo taisyklės (toliau – taisyklės) nustato progimnazijos 1-8 klasių mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių (toliau – informacinių technologijų įrenginiai) naudojimo tvarką, išimties atvejus, perdavimo, saugojimo ir grąžinimo procedūras, mokinių, mokytojų ir kitų atsakingų asmenų atsakomybę, teisę naudotis išmaniaisiais įrenginiais ugdymo proceso metu bei taisyklių nuostatų laikymosi stebėseną.

2. Taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ bei kitais teisės aktais, Visagino Draugystės progimnazijos vidaus tvarkos taisyklėmis.

3. Mobiliųjų telefonų ir informacinių technologijų įrenginiai suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti, susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, bendrauti virtualioje erdvėje, žiūrėti ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, naršyti internete, filmuoti ir (arba) fotografuoti ar kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

II SKYRIUS MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO RIBOJIMAS

4. Progimnazijos tarybos sprendimu 1-8 klasių mokiniams draudžiama naudotis asmeniniais mobiliaisiais telefonais ir informacinių technologijų įrenginiais progimnazijos patalpose per pamokas, pertraukas, renginius, varžybas, neformaliojo švietimo užsiėmimus ir pan. išskyrus šių taisyklių 11 punkte numatytus atvejus.

III SKYRIUS MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ PERDAVIMO IR SAUGOJIMO TVARKA

5. 1-4 klasių mokinių mobilieji telefonai ir informacinių technologijų įrenginiai surenkami kasdien ugdymo proceso pradžioje ir saugomi klasės vadovo kabinete iki ugdymo proceso ar užsiėmimų pabaigos.

6. 5-8 klasių mokiniai prieš prasidedant pirmai pamokai privalo išjungti mobiliojo telefono ir (arba) informacinių technologijų įrenginio garsą ir padėti jį į laikymui ir saugojimui skirtą telefonų dėžutę.

7. Mokytojas, kurio pamoka yra pirmoji pagal tvarkaraštį, po pamokos nuneša saugoti mokinių mobiliuosius telefonus ir informacinių technologijų įrenginius į progimnazijos patalpos esančią rakinamą spintą. Patalpą mobiliųjų telefonų ir informacinių technologijų įrenginių saugojimui nustato progimnazijos direktorius.

8. Raktai nuo spintos, kurioje saugomi mobilieji telefonai ir informacinių technologijų įrenginiai, laikomi progimnazijos raštinėje.

9. Jeigu dėl nenumatytų priežasčių pakeičiamas pamokų tvarkaraštis ir mokiniai neturi pirmosios pamokos, jų mobilieji telefonai ir informacinių technologijų įrenginiai išjungti ir saugomi kuprinėse, o prieš pamoką atiduodami mokytojui, kurio pamoka tą dieną klasėje yra pirmoji.

IV SKYRIUS IŠIMTIES ATVEJAI

10. Mobilusis telefonas ir informacinių technologijų įrenginys gali būti išduodamas mokiniui pamokų metu tik tuomet, kai:

10.1. dalyko mokytojui mobilusis telefonas ar informacinių technologijų įrenginys yra būtinas ugdymo tikslams (pavyzdžiui, mokomosioms programoms, informacijos paieškai, interaktyviai veiklai ir pan.). Tokiu atveju dalyko mokytojas atsineša į pamoką dėžutę su saugomais mokinių mobiliaisiais telefonais ir informacinių technologijų įrenginiais, o pasibaigus pamokai grąžina juos į saugojimo vietą;

10.2. mokinys pateikia pagrindžiantį dokumentą (raštiškas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas ir gydytojo pažyma) naudotis mobiliuoju telefonu ir informacinių technologijų įrenginiu dėl sveikatos būklės ar kitų išskirtinių aplinkybių;

10.3. esant nenumatytoms aplinkybėms, kai būtina nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais);

11. punkte numatytu atveju mokinys kreipiasi į klasės vadovą, socialinį pedagogą arba administracijos darbuotoją.

V SKYRIUS MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ GRĄŽINIMAS MOKINIAMS

12. Pasibaigus ugdymo dienai (tai yra po paskutinės pagal tvarkaraštį pamokos, renginio, neformaliojo švietimo užsiėmimų) visi informacinių technologijų įrenginiai grąžinami mokiniams. Siekiant užtikrinti saugią ir sklandžią grąžinimo procedūrą, paskutinę pamoką vedantis mokytojas paima mobiliuosius telefonus ir informacinių technologijų įrenginius iš saugojimo vietos ir po pamokos grąžina juos mokiniams.

13. Jeigu vienai klasės grupei yra pirmoji pamoka, grupės mokiniai mobiliuosius telefonus ir informacinių technologijų įrenginius perduoda ją vedančiam mokytojui. Kitos grupės mokiniai prieš savo pirmąją pamoką pagal tvarkaraštį mobiliuosius telefonus ir informacinių technologijų įrenginius perduoda savo grupės mokytojui, kuris po pamokos perduoda pirmosios grupės mokytojui arba nuneša į saugojimo vietą.

14. Jeigu paskutinės pamokos metu klasė yra padalinta į grupes, mobiliuosius telefonus ir informacinių technologijų įrenginius grąžina: I-ąją pusmetį – pirmosios grupės, o II-ąją pusmetį – antrosios grupės mokytojas.

VI SKYRIUS

PROGIMNAZIJOS IR TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) ATSAKOMYBĖ IR TAISYKLIŲ LAIKYMO SI STEBĖSENA

15. Už šių taisyklių vykdymo stebėseną atsakingi mokytojai, klasės vadovai, socialinis pedagogas ir progimnazijos vadovai.

16. Mokytojai ir klasės vadovai:

16.1. vykdo mokinių švietimą ir ugdo skaitmeninės etikos kompetencijas;

16.2. užtikrina, kad mokiniai laikytųsi taisyklių nuostatų.

17. Klasės vadovas:

17.1. raštu supažindina ugdytinius su taisyklių nuostatomis pirmąją mokslo metų dieną;

17.2. reguliariai primena mokiniams šių taisyklių nuostatas ir stebi, kaip mokiniai laikosi nustatytos tvarkos;

17.3. rekomenduoja tėvams (globėjams, rūpintojams) susitarti su savo vaikais dėl mobiliųjų telefonų ir informacinių technologijų įrenginių nesinešimo į progimnaziją;

17.4. skatina mokinių socialinį bendravimą per pertraukas siūlydamas alternatyvias veiklas (fizinį aktyvumą, stalo žaidimus ir pan.).

18. Socialinis pedagogas ir psichologas:

18.1. organizuoja konsultacijas bei informacinius užsiėmimus mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokytojams apie atsakingą mobiliųjų telefonų ir informacinių technologijų įrenginių naudojimą, įtaką mokymosi rezultatams, psichikos ir emocinei sveikatai;

18.2. organizuoja bendruomenės švietimą patyčių ir smurto virtualioje erdvėje klausimais bei vykdo jų prevenciją, skelbia aktualią informaciją ir ją atnaujina progimnazijos interneto svetainėje;

18.3. fiksuoja taisyklių pažeidimo atvejus, vykdo jų prevenciją bei teikia informaciją progimnazijos vadovams apie taikytų prevencinių priemonių veiksmingumą.

19. Tėvai (globėjai, rūpintojai) bendradarbiauja su progimnazija ir užtikrina, kad jų vaikas laikytųsi šių taisyklių.

VII SKYRIUS

PAŽEIDIMŲ NAGRINĖJIMAS

20. Apie taisyklių nuostatų pažeidimus mokytojai arba klasės vadovai, arba socialinis pedagogas raštu per el. dienyną informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

21. Mokiny, neperdavęs ir neteisėtai pasinaudojęs mobiliuoju telefonu ir informacinių technologijų įrenginiu nesilaikydamas taisyklių reikalavimų, privalo perduoti mobilųjį telefoną ir informacinių technologijų įrenginį tai pastebėjusiam progimnazijos darbuotojui, nurodyti savo vardą, pavardę ir klasę. Darbuotojas mokinio mobilųjį telefoną ir informacinių technologijų įrenginį perduoda socialiniam pedagogui arba gimnazijos vadovams.

22. Už pirmą pažeidimą mobilusis telefonas ir informacinių technologijų įrenginys grąžinamas mokiniui pasibaigus ugdymo dienai ir yra informuojami jo tėvai (globėjai, rūpintojai) per

elektroninį dienyną. Pasikartojus prasižengimui mobilusis telefonas ir informacinių technologijų įrenginys perduodamas tik mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) atvykus į progimnaziją.

23. Mokytojai, socialinis pedagogas, progimnazijos vadovai bendrintame dokumente įrašo mokinio, neleistinai pasinaudojusio mobiliuoju telefonu ir informacinių technologijų įrenginiu pamokų, pertraukų, renginio, neformaliojo švietimo užsiėmimų metu, vardą, pavardę, klasę ir datą.

24. Mokinio, surinkusio tris drausmės pažeidimo žymas dėl neleistino mobiliojo telefono ir informacinių technologijų įrenginio naudojimo, elgesys pasikvietus tėvus (globėjus, rūpintojus) svarstomas Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Su šiomis taisyklėmis 1-4 klasių mokiniai supažindinami žodžiu, 5-8 klasių mokiniai – pasirašytinai. Progimnazijos direktorius supažindina mokinių tėvus (globėjus, rūpintojai) per elektroninį dienyną.

26. Taisyklės įsigalioja paskelbus jas progimnazijos interneto svetainėje.
